

Trento, lì 08 aprile 2019

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 16/2019
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IT, INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO**

Oggetto: affidamento dei servizi di pulizia degli uffici e laboratori FBK nelle more dell'adesione alla convenzione Mercurio per gli enti del sistema pubblico provinciale.

CIG 786643210C Pulizia laboratori e uffici sede di Povo € 135.000,00

CIG 786645218D Pulizia uffici sedi distaccate FBK € 70.000,00

- **Premesso che** i contratti per i servizi di pulizia delle sedi FBK stipulati in convenzione con Cooperative sociali ai sensi dell'art. 5 della L. 381/1991 sono giunti a scadenza;
- **Considerato che** in data 11 settembre 2017 APAC ha pubblicato un bando di gara a procedura aperta "per la conclusione di una convenzione per l'erogazione di servizi di pulizia a ridotto impatto ambientale in favore dei soggetti e degli enti individuati all'art. 39 bis, comma 3, della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e all'art. 5 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e della Regione Autonoma del Trentino Alto Adige, suddivisa in 19 lotti, cui FBK dovrà aderire;
- **Atteso che** la Giunta Provinciale, a seguito dell'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche presentate dagli operatori economici ammessi nella Procedura sopra citata, in data 07 settembre 2018 ha deliberato (Reg. delib. n. 1619) la nomina della Commissione tecnica, fissando, ai sensi dell'art. 18 comma 5 della L.P. 2/2016, il termine massimo per l'espletamento dell'incarico in n. 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del provvedimento di nomina;
- **Preso atto che** ad oggi risultano ancora in corso dette operazioni di valutazione delle offerte tecniche, non essendo ancora stato pubblicato l'avviso di seduta pubblica per l'apertura delle buste economiche;
- **Atteso che**, ad ogni modo APAC ha rappresentato l'intenzione di ultimare la procedura finalizzata alla stipula della Convenzione entro il mese di settembre 2019;
- **Considerato che**, alla luce dello stato di avanzamento della procedura, può ragionevolmente ritenersi ormai prossima la conclusione della Convenzione attivata da APAC, cui FBK dovrà aderire;
- **Atteso che** nelle more dell'aggiudicazione della gara da parte di APAC è

comunque necessario dare continuità al servizio di pulizia presumibilmente fino al 31.12.2019 ed è quindi necessario procedere alla stipulazione di c.d. contratti ponte, comunicando sin d'ora che l'avvenuta attivazione della suddetta Convenzione comporterà l'automatica risoluzione dei contratti, anche prima della loro naturale scadenza;

- **Tenuto conto che** il fabbisogno della Fondazione è differenziato in quanto nelle proprie sedi sono allocati non solo uffici ma anche laboratori di ricerca ed in particolare nel complesso edificiale di Povo è richiesto personale qualificato e specificamente autorizzato alla pulizia e sanificazione di laboratori (Clean Room e i laboratori di biologia) nei quali è presente strumentazione scientifica di alto livello e all'interno dei quali, stante la presenza di prodotti chimici e gas tecnici, è richiesta particolare cautela per la sicurezza delle persone e dell'ambiente;
- **Preso atto che** l'art. 2 della L.P. 2/2016 prevede che *“al fine di promuovere l'integrazione socio-lavorativa di persone svantaggiate, la Provincia privilegia l'acquisto di beni e servizi con ricorso a cooperative sociali e, in generale, ad operatori economici il cui scopo principale è l'integrazione sociale e professionale delle persone svantaggiate, nel rispetto della vigente normativa in materia di contratti pubblici”* e che è interesse della Fondazione perseguire tale finalità;
- **Visto** l'art. 5 della L. 381/1991 per cui: *“Gli enti pubblici, compresi quelli economici, e le società di capitali a partecipazione pubblica, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione, possono stipulare convenzioni con le cooperative che svolgono le attività di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), ovvero con analoghi organismi aventi sede negli altri Stati membri della Comunità europea, per la fornitura di beni e servizi diversi da quelli socio-sanitari ed educativi il cui importo stimato al netto dell'IVA sia inferiore agli importi stabiliti dalle direttive comunitarie in materia di appalti pubblici, purché tali convenzioni siano finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'articolo 4, comma 1. Le convenzioni di cui al presente comma sono stipulate previo svolgimento di procedure di selezione idonee ad assicurare il rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di efficienza”*;
- **Ritenuto** quindi di favorire nel proprio territorio lo sviluppo della cooperazione sociale in conformità e coerenza ai sopracitati quadri normativi attraverso la creazione di occasioni di lavoro per le “Cooperative Sociali” di tipo b);
- **Ritenuto** inoltre di realizzare un'azione di supporto a alle “Cooperative” attraverso anche l'affidamento diretto per forniture di beni/servizi all'uopo individuati, che consentano a FBK di instaurare un rapporto bilaterale con un contraente prescelto in deroga alle normali procedure ad evidenza pubblica, nei limiti del dettato normativo vigente e nel rispetto dei generali principi del buon andamento e della trasparenza amministrativa;
- **Ritenuto** infine di evidenziare che il suddetto ricorso al convenzionamento diretto, alternativo alle usuali procedure pubbliche - l'attivazione delle quali comporterebbe costi e tempistiche non congrui rispetto alla gestione “transitoria” del periodo considerato - ma pur sempre improntato alla massima trasparenza amministrativa, risponde in via d'eccezione alla primaria esigenza della FBK di assicurare la continuità dei servizi erogati in ossequio ai principi di economicità ed efficienza, in considerazione della ormai prossima aggiudicazione della procedura APAC;

- **Atteso che** il servizio è attualmente svolto, con buon esito e senza contestazioni, dalle Cooperative Sociali AURORA SCS e LILITH, le quali hanno dimostrato affidabilità e precisione nella gestione di quanto richiesto;
- **Preso atto** che gli attuali gestori del servizio hanno confermato, a mezzo PEC, la disponibilità ad eseguire le prestazioni oggetto del presente affidamento alle medesime condizioni tecnico-economiche del precedente contratto, condizioni ritenute vantaggiose dalla FBK;
- **Visto** l'art. 21 comma 5 bis della legge provinciale 23/1990 e l'articolo 5 della Legge 381/91;

DETERMINA

1. **DI PROCEDERE**, per le ragioni espresse in premessa, nelle more di attivazione della nuova Convenzione APAC, mediante convenzionamento diretto con le Cooperative Sociali AURORA SCS e LILITH SCS per l'esecuzione del servizio di pulizia;
2. **DI DARE ATTO** che i contratti-ponte saranno sottoposti a condizione risolutiva qualora intervenga l'attivazione della Convenzione del servizio di pulizia da parte di APAC e comunque dall'attivazione del servizio a seguito di invio dell'ordinativo principale di fornitura, comportando l'automatica risoluzione e perdita di efficacia degli stessi, anche prima dell'indicata scadenza;
3. **DI STABILIRE**, in continuità rispetto all'organizzazione attuale dei servizi, l'esecuzione degli stessi in due distinti lotti, per un periodo di otto mesi decorrenti dal 01/05/2019 fino al 31/12/2019, alle medesime condizioni tecnico-economiche indicate nei contratti relativi al precedente affidamento;
Lotto 1: Pulizia laboratori e uffici sede di Povo. Importo pari a € 135.000,00
Lotto 2: Pulizia uffici sedi distaccate FBK. Importo pari a € 70.000,00
per un totale complessivo di euro 205.000,00, comprensivi degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
4. **DI LIMITARE**, per le ragioni sopra esposte, la durata contrattuale in numero otto mesi;
5. **DI NOMINARE** RUP Paola Angeli, Responsabile del Servizio Appalti e Contratti.
6. **DI DARE ATTO** che, per i motivi indicati in premessa, sussiste la necessità di richiedere due nuovo CIG per la suddetta stipula dei contratti di affidamento diretto.

Manda al Responsabile per la fase di individuazione del contraente Paola Angeli l'esecuzione degli atti conseguenti al presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio IT, Infrastrutture e Patrimonio
Dott. Marco De Rosa