

VERBALE VERIFICA SINDACALE DEL 23 MARZO 2022

Il giorno 23 marzo 2022 ad ore 09.00 in videoconferenza si è riunito il Collegio Sindacale della Fondazione stessa per procedere alle verifiche periodiche ad esso demandate in ordine al rispetto delle direttive provinciali in materia di personale.

Sono presenti il dott. Giorgio Barbacovi, Presidente, la dott.ssa Flavia Chiossone, sindaco effettivo, e la dott.ssa Lucia Zandonella Maiucco, sindaco effettivo.

Coordina la videoconferenza il dott. Alessandro Dalla Torre, Responsabile del Servizio Risorse Umane, coadiuvato dal dott. Nicola Frizzera, HR data analyst.

L'ordine del giorno della verifica di data odierna è il seguente:

- 1) Aggiornamento reportistica per verifica rispetto direttive provinciali del personale sul bilancio di previsione 2022 alla luce della nuova direttiva provinciale in materia di personale adottata con delibera della Giunta provinciale nr. 239 del 25/02/2022;
- 2) Varie

1) Aggiornamento reportistica per verifica rispetto direttive provinciali del personale sul bilancio di previsione 2022 alla luce della nuova direttiva provinciale in materia di personale adottata con delibera della Giunta provinciale nr. 239 del 25/02/2022

Dopo aver esposto ed analizzato lo stralcio della direttiva nella sua parte più significativa ed aver risolto alcune questioni interpretative si passa ad esaminare, in particolare, l'allegato prospetto sintetico di calcolo, dal quale viene dimostrata la conformità del costo del personale strutturato per il periodo 2022-2024 rispetto al vincolo del 80% della somma tra AdP e quota di residui/avanzi di amministrazione. Le variazioni nei costi per il 2023 e 2024 sono determinate dai rientri del personale in part-time.

Vengono poi meglio approfonditi gli elementi di novità delle direttive provinciali in materia di personale nonché le principali modifiche del Report rispetto all'ultimo validato dal Collegio, ossia:

- È stato aggiornato il vincolo superiore, portandolo dal 75% all'80% della somma tra lo stanziamento in AdP e il 20% dei residui/avanzi (importi in bilancio di previsione 2022-2024);
- Sono stati aggiornati i costi relativi al personale (snapshot al 18.03.2022), che vedono una flessione rispetto a quanto precedentemente previsto a causa del turnover in uscita e all'incremento del costo del personale finanziato da entrate proprie;
- Come da indicazioni della Direttiva nr 239/2022, è stato tolto l'accantonamento precedentemente inserito per il rinnovo del CCPL delle Fondazioni (scadenza della parte economica al 31.12.2021);

- è stato rivisto l'impegno 2022-2024 relativo alla programmazione POE in funzione dell'avvio dei percorsi di Tenure Track programmati nella pianificazione 2021-2022 e avviati in questi ultimi mesi, per i quali la Commissione ha ipotizzato delle progressioni in caso di esito positivo del percorso.

A conclusione di quanto sopra viene accertato il rispetto della direttiva in tutti i suoi elementi.

Viene poi approfondito lo stralcio della direttiva e il prospetto sintetico di calcolo relativo alle assunzioni a tempo indeterminato, tenure track, progressioni e double affiliation finanziate con entrate proprie. Dal prospetto si evince la complessiva conformità del costo del personale strutturato rispetto al vincolo del 10% della media delle entrate proprie non derivanti da finanziamento provinciale, alla luce dell'aggiornamento della media dell'ultimo triennio con dati a disposizione alla data della verifica (2018-2020). In funzione della messa a disposizione dei dati a consuntivo per l'anno 2021 (attualmente non disponibili in forma completa), si procederà alla revisione del report se la media aggiornata sul triennio 2019-2021 fosse inferiore a quella 2018-2020 qui riportata.

Il collegio ringrazia il dott. Dalla Torre ed il dottor Frizzera per la esaustiva e competente esposizione. Si passa quindi al secondo punto in Ordine del Giorno.

2) Varie

Non essendoci altre richieste il punto viene chiuso.

Avendo espletato le verifiche previste e nessuno dei presenti richiedendo più la parola si dichiara chiusa la seduta previa lettura ed approvazione del presente verbale.

I SINDACI

Dott. Giorgio Barbacovi
f.to

Dott.ssa Flavia Chiossone
f.to

Dott.ssa Lucia Zandonella Maiucco
f.to