

ARTICOLAZIONI DI SCOPO
ATTIVITÀ DELL’AREA “STRATEGIA AI E VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA”
PER L’ANNO 2026

REV E DATA	REDAZIONE CREATION	VERIFICA REVIEW	APPROVAZIONE APPROVATION	MODIFICHE RISPETTO ALL’ED. PRECEDENTE Changes from the previous edition
Rev. 01 del 12/12/2025	Direzioni Pianificazione Strategica e Valorizzazione della ricerca	Segretario generale	Allegato n. IV/25 alla delibera n.18/25 del Consiglio di Amministrazione del 12/12/2025	Aggiornamento annuale

Premessa

Le articolazioni organizzative della Fondazione Bruno Kessler sono di ricerca e studio (i Centri di Ricerca), di amministrazione e a supporto della ricerca e studio (i Servizi amministrativi e le Unità di Staff), **di scopo (Direzioni inserite nell'Area Strategia AI e Valorizzazione della ricerca)**.

L'Area “Strategia AI e Valorizzazione della ricerca” comprende l'Articolazione “Pianificazione Strategica” e l'Articolazione “Valorizzazione della Ricerca”. L'area svolgerà le proprie funzioni contribuendo all'elaborazione della proposta di strategie e obiettivi scientifici della Fondazione. L'approccio intrapreso per raggiungere tale macro-obiettivo verrà realizzato identificando un numero limitato di obiettivi strategici che, tramite investimento su filiere cruciali per il futuro, assicurino nel medio-lungo periodo il posizionamento scientifico ed incrementino l'impatto socioeconomico della Fondazione.

I Direttori delle articolazioni di scopo hanno responsabilità di budget e di personale e, in qualità di Referenti del Sistema di Gestione Integrato Qualità e Sicurezza delle Informazioni (R-SGQ&SI), supportano l'implementazione e l'aggiornamento degli obiettivi e delle opportunità di miglioramento in collaborazione con il Team Certificazioni e il Responsabile del Servizio Soluzioni Digitali e Infrastrutture IT. Contribuiscono inoltre al rispetto delle normative europee (tra cui la NIS2) in materia di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi. I Responsabili delle sotto-articolazioni hanno responsabilità di budget e di personale.

1. DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA

Attività della Direzione Pianificazione Strategica (di seguito DPS):

La *Direzione Pianificazione Strategica* identifica e attua il *Piano Pianificazione Strategica (PS)* attraverso:

- a) le *Strategie*, che individuano, definiscono, stimolano e presidiano le attività con gli stakeholders di FBK quali enti pubblici, università, enti locali, agenzie di finanziamento inclusa la Comunità Europea, i loro bisogni e la loro domanda.
- b) La strategia globale di FBK relativa all'Intelligenza Artificiale (AI), il suo posizionamento distintivo, gli scenari futuri strategici per FBK (indicati col termine FBK 2050), incluse le progettualità riferite alla visione e agli scenari AI del futuro, tenendo conto delle risorse e competenze interne a FBK.

In particolare, per l'anno 2026, la Direzione Pianificazione Strategica (DPS) svolgerà le sue attività secondo le seguenti linee strategiche:

- **Filiera Ricerca – Sperimentazione – Mercato e Società**, ovvero la creazione di ecosistemi territoriali di innovazione nel settore pubblico, che coinvolgano la ricerca di FBK, i portatori di interesse (stakeholder) e le aziende private.
- **Filiera Territoriale – Nazionale – Internazionale**, ovvero la messa a fattor comune delle attività rivolte al territorio con le attività a livello nazionale e internazionale - soprattutto a livello Europeo.
- **Filiera Sostenibilità**, ovvero la pianificazione per una continuazione autosostenibile a valle del periodo di finanziamento limitato nel tempo di progettualità sia locali, che nazionali e internazionali.
- **Il Futuro Posizionamento Scientifico Tecnico di FBK**, in particolare relativamente ad una strategia che sia capace di individuare le tendenze di sviluppo della ricerca sull'AI e di favorire un posizionamento distintivo di FBK.

Queste attività si concentreranno su programmi strategici, tipicamente trasversali a diversi centri di ricerca, quali **l’Intelligenza Artificiale per l’Agricoltura, per la Pubblica Amministrazione, per la Salute e il Benessere e per l’Identità Digitale**.

Le attività di Pianificazione Strategica della Direzione integrano le strategie e obiettivi scientifici della Fondazione.

I responsabili delle articolazioni organizzative di ricerca (quali i Centri di ricerca) implementano il Piano.

Con riferimento ai punti predetti, le attività della Direzione comprendono in particolare:

- il controllo e follow up continuo dei risultati delle attività, che permette di verificare la realizzazione delle attività verso l'esterno e la sostenibilità delle attività di ricerca, sviluppo e innovazione della Fondazione;
- la rappresentanza e interlocuzione verso l'esterno per FBK relativamente alle proprie attività, nonché all'interazione e raccordo con le realtà sopra identificate al fine di raggiungere gli obiettivi definiti nel Piano DPS;
- la promozione di nuove opportunità di relazioni con le realtà sopra identificate (contratti, collaborazioni, proposte di progetto) attuabili tramite le attività nelle articolazioni organizzative.

Relazioni con il Presidente e il CdA

Il Direttore dell'articolazione organizzativa di Scopo riceve procura dal Presidente in ordine alle attività ordinarie di gestione dell'articolazione organizzativa.

Il Direttore dell'articolazione organizzativa di Scopo, insieme al Segretario generale, fungono da supporto del Presidente, ove richiesto, per confronti su tematiche di interesse “trasversale” della Fondazione.

Al fine di consentire al CdA la verifica dell'andamento di FBK, il Direttore dell'articolazione organizzativa di Scopo riporta annualmente al CdA, l'andamento delle attività e delle relazioni verso l'esterno, anche in merito alla sostenibilità delle attività di ricerca e innovazione della Fondazione, presentando le attività svolte e i risultati raggiunti.

Relazioni con il Segretario generale

Il Direttore dell'articolazione organizzativa di Scopo risponde nei confronti del/la Segretario/a generale dell'andamento delle attività di propria competenza e dello stato delle attività, anche mediante la predisposizione di report, almeno semestrali, destinati al/la Segretario/a generale che ne definisce le modalità redazionali.

Il Direttore dell'articolazione organizzativa di Scopo supporta il Segretario generale nella definizione della proposta di allocazione delle risorse alle articolazioni organizzative della ricerca al fine di garantire la realizzabilità delle attività di pianificazione strategica. La proposta viene sottoposta dal Segretario generale al Presidente unitamente ad altri contenuti anche di altre articolazioni di Scopo in vista dell'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione dei documenti programmatici.

Il *Direttore Pianificazione Strategica di FBK* riceve sub-procura dal Segretario generale sui temi indicati nella procura stessa del Segretario per le attività di interesse.

Relazione con i Responsabili delle articolazioni organizzative di ricerca

Il Direttore dell'articolazione organizzativa di Scopo partecipa al Comitato Direzione e coordinamento, secondo le modalità individuate nel relativo Regolamento, al fine di coinvolgere i responsabili delle articolazioni organizzative di ricerca e studio (quali i Direttori dei Centri) nelle attività di Pianificazione Strategica e loro

attuazione al fine di verificare l'allineamento delle relazioni verso l'esterno di ogni centro con le strategie e sviluppo di FBK.

Il Direttore dell'articolazione organizzativa di Scopo concorda con i responsabili delle articolazioni organizzative di ricerca (quali i Direttori dei Centri) l'attuazione delle attività di pianificazione strategica, specifiche per ogni articolazione organizzativa di ricerca e studio, al fine di allineare tra loro le attività di valenza strategica e le attività di ogni articolazione organizzativa di ricerca e studio con quelle della Fondazione.

2. DIREZIONE VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA

Attività della Direzione Valorizzazione della ricerca (di seguito DVR):

La Direzione Valorizzazione della ricerca, sotto articolata in due unità, identifica e attua il Piano VR attraverso:

- a) L’Unità Corporate Relationship Office (CRO), che individua, raccorda e stimola gli stakeholders privati (grandi aziende italiane e internazionali), i loro bisogni, la loro domanda, il mercato di riferimento e i prodotti di mercato.
- b) L’Unità Technology Transfer Office (TTO), che – sulla base dello scouting interno e in sinergia con HIT secondo le rispettive competenze – i) individua, programma e progetta la nascita e vita delle start-up e spin off, ii) individua le opportunità di deposito di brevetti, il loro mantenimento e la dismissione, cogliendo le opportunità di mercato e tenendo conto delle risorse e competenze interne a FBK.

Le strategie della Direzione integrano le strategie e obiettivi scientifici della Fondazione.

I responsabili delle articolazioni organizzative di ricerca (quali i Centri di Ricerca) implementano il Piano;

Con riferimento ai punti predetti, le attività della Direzione comprendono in particolare:

- il controllo e follow up continuo dei risultati delle attività, che permette di verificare la realizzazione delle attività verso l'esterno e la sostenibilità delle stesse anche in relazione alle attività di ricerca, sviluppo e innovazione della Fondazione;
- la rappresentanza e interlocuzione verso l'esterno per FBK relativamente alle interazioni con l'esterno, al fine di raggiungere gli obiettivi definiti nel Piano VR;
- la promozione di nuove opportunità di relazioni con l'esterno (contratti, collaborazioni, proposte di progetto) attuabili tramite le attività nelle articolazioni organizzative.

In particolare, per l'anno 2026, la Direzione Valorizzazione della Ricerca svolgerà le sue attività secondo le seguenti linee strategiche:

- Le unità della Direzione si relazioneranno con le altre articolazioni organizzative di FBK con un duplice obiettivo: far crescere la cultura imprenditoriale e di mercato dei ricercatori e fornire supporto alla realizzazione di specifiche attività fatte dalle altre strutture organizzative che vadano in questa direzione.
- **Il Corporate Relationship Office** si focalizzerà su relazioni con aziende di interesse di FBK per fatturato e/o strategicità, e/o capacità di fare innovazione nei settori specifici della mobilità, Manifatturiero, Agritech per creare relazioni durature (con contratti che traguardino un orizzonte medio-lungo), ampie (che coinvolgano anche più Centri di Ricerca FBK, con attività diversificate) e profonde (che diano valore alle aziende e incidano sulle loro strategie).
- **Il Technology Transfer Office** si focalizzerà su 2 obiettivi:
 - Lavorare con gli attori dell’ecosistema per il lancio di iniziative congiunte per favorire la valorizzazione e la nascita di nuovi spin-off, in particolare la nuova edizione del programma Proof of Concept by Trentino e la Trentino Startup Valley.
 - Integrare in un processo unico e identificabile l’intero ciclo di vita delle innovazioni che comprenda attività di scouting, definizione piani di valorizzazione, protezione intellettuale oltre che monitoraggio e supporto in itinere ai team.

Relazioni con il Presidente e il CdA

Il Direttore dell'articolazione organizzativa di Scopo riceve procura dal Presidente in ordine alle attività ordinarie di gestione dell'articolazione organizzativa.

Il Direttore dell’articolazione organizzativa di Scopo, insieme al Segretario generale, fungono da supporto del Presidente, ove richiesto, per confronti su tematiche di interesse “trasversale” della Fondazione.

Al fine di consentire al CdA la verifica dell’andamento di FBK, il Direttore dell’articolazione organizzativa di Scopo riporta annualmente al Cda, l’andamento delle attività e delle relazioni verso l’esterno, anche in merito alla sostenibilità delle attività di ricerca e innovazione della Fondazione, presentando le attività svolte e i risultati raggiunti.

Relazioni con il Segretario generale

Il Direttore dell’articolazione organizzativa di Scopo risponde nei confronti del/la Segretario/a generale dell’andamento delle attività di propria competenza e dello stato delle attività, anche mediante la predisposizione di report, almeno semestrali, destinati al/la Segretario/a generale che ne definisce le modalità redazionali.

Il Direttore dell’articolazione organizzativa di Scopo supporta il Segretario generale nella definizione della proposta di allocazione delle risorse alle articolazioni organizzative della ricerca al fine di garantire la realizzabilità delle attività della valorizzazione della ricerca. La proposta viene sottoposta dal Segretario generale al Presidente unitamente ad altri contenuti anche di altre articolazioni di Scopo in vista dell’approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione dei documenti programmatici.

Relazione con i Responsabili delle articolazioni organizzative di ricerca

Il Direttore dell’articolazione organizzativa di Scopo partecipa al Comitato Direzione e coordinamento, secondo le modalità individuate nel relativo Regolamento, al fine di coinvolgere i responsabili delle articolazioni organizzative di ricerca e studio (quali i Direttori dei Centri) nella valorizzazione della ricerca e al fine di verificare l’allineamento delle relazioni verso l’esterno di ogni centro con le attività di valorizzazione della ricerca di FBK.

Il Direttore dell’articolazione organizzativa di Scopo concorda con i responsabili delle articolazioni organizzative di ricerca (quali i Direttori dei Centri) le attività di valorizzazione della ricerca verso l’esterno specifiche per ogni articolazione organizzativa di ricerca, al fine di allinearle tra loro e con le attività di valorizzazione della ricerca di ogni articolazione organizzativa di ricerca e studio con quelle della Fondazione.