

Oggetto: **Affidamento del servizio di pulizie per la Fondazione Bruno Kessler riservato alle cooperative sociali di tipo B - CIG: 8146483271**

Nota di chiarimenti

QUESITO n. 1

Con la presente si richiede la possibilità di effettuare un sopralluogo presso le sedi del servizio richiesto.

RISPOSTA

Con riferimento alla procedura di affidamento del servizio di pulizie in favore della Fondazione Bruno Kessler, riservato alle cooperative sociali di tipo B, si comunica che per quanto non previsto nella lettera di invito, è possibile richiedere l'effettuazione dell'attività di SOPRALLUOGO scrivendo all'indirizzo gare@fbk.eu.

QUESITO n. 2

Con la presente si richiede se anche il raggruppamento temporaneo di imprese così come previsto al punto 4.3 della lettera di invito è riservato alle cooperative sociali di tipo B e quindi intendendo che il raggruppamento possa essere fatto solo da cooperative sociali di tipo B oppure se la partecipazione può essere fatta da raggruppamenti dove la capogruppo mandataria è anche cooperativa sociale di tipo B e i mandanti sono cooperative appartenenti ad altre categorie e comunque non sociali.

RISPOSTA

Come specificato nell'articolo 2 della Lettera di invito, in caso di partecipazione a raggruppamento temporaneo di imprese "tutti i soggetti del raggruppamento" dovranno essere in possesso dei requisiti richiesti (assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, iscrizione nel registro delle imprese CCIAA per attività adeguata a quella oggetto dell'appalto; iscrizione ad uno degli albi previsti per le cooperative sociali di tipo B) di cui all'art. 9 comma 1 della legge n.81/1991.)

QUESITO n. 3

Si richiede elenco completo del personale attualmente occupato nel servizio con indicazione del livello di inquadramento di ogni singola unità e delle ore settimanali. Si richiede inoltre specifica di eventuale personale svantaggiato.

RISPOSTA

Si trasmette di seguito il dettaglio relativo al personale attualmente impiegato per lo svolgimento del servizio in oggetto.

Operatore	CCNL	Livello	Indet./Det.	Scatti	Monte ore settimanale	Soggetto di cui alla L. 381/1991
1	Multiservizi	2	Indet.	no	12	
2	Multiservizi	2	Indet.	no	20,3	
3	Multiservizi	2	Indet.	no	13,3	
4	Multiservizi	2	Det. fino al 31/12/2020	no	14,3	
5	Coop Sociali	A2	Indet.	si	6	si
6	Coop Sociali	A2	Det. fino al 30/07/2020	no	10	si
7	Multiservizi	3	Det. fino al 30/06/2020	no	20	
8	Multiservizi	2	Indet.	no	20	
9	Multiservizi	3	Indet.	si	17,5	
10	Multiservizi	2	Indet.	si	31	
11	Coop Sociali	A2	Det. fino al 09/08/2020	no	11	si
12	Coop Sociali	A2	Indet.	no	11	si
13	Multiservizi	2	Indet.	si	11	
14	Coop Sociali	A2	Indet.	si	4	si
15	Multiservizi	2	Indet.	no	15	
16	Multiservizi	2	Indet.	si	11	
17	Multiservizi	2	Indet.	no	11	
18	Coop Sociali	A2	Indet.	si	11	si
19	Coop Sociali	A2	Indet.	no	11	si
20	Coop Sociali	A2	Indet.	si	11	si
21	Coop Sociali	A1	Indet.	si	4	si
22	Coop Sociali	A2	Indet.	si	11	
23	Multiservizi	2	Indet.	si	20	
24	Multiservizi	2	Indet.	si	11	
25	Multiservizi	2	Indet.	si	11	
26	Multiservizi	2	Indet.	si	13	

QUESITO n. 4

Si richiede gentilmente l'elenco del personale attualmente impiegato evidenziante gli operatori svantaggiati l. 381, CCNL, livello e monte ore settimanale.

RISPOSTA

Si veda risposta al quesito n. 3.

QUESITO n. 5

Si chiede l'invio, in forma tabellare, della lista del personale attualmente operante sull'appalto indicando contratto e inquadramento, n° scatti, data assunzione, monte ore settimanale e se rientrante nelle categorie della legge 381/91.

RISPOSTA

Si veda risposta al quesito n. 3.

QUESITO n. 6

In riferimento all'art. 20 del Capitolato speciale d'appalto - parte amministrativa - si chiede cortesemente di fornire l'elenco completo del personale attualmente impiegato in tutte le sedi oggetto



FONDAZIONE
BRUNO KESSLER

del servizio in appalto, specificando: ccnl di riferimento, tipo di rapporto (determinato/indeterminato), eventuale scadenza t.det, livello inquadramento, n. scatti anzianità, ore settimanali, eventuale appartenenza alle categorie di svantaggio ai sensi della L.381/91.

RISPOSTA

Si veda risposta al quesito n. 3.

QUESITO n. 7

Cortesemente si chiedono alcune informazioni: se è obbligatorio effettuare il sopralluogo per questo servizio; il monte ore mensile; il n. dipendenti in servizio.

RISPOSTA

Con riferimento allo svolgimento del sopralluogo, si richiama la risposta al quesito n. 1, specificando che il suddetto sopralluogo è facoltativo. Con riferimento ai quesiti concernenti il personale, si veda risposta al quesito n. 3.

- Paola Angeli –

Responsabile del procedimento per la fase di scelta del
contraente Responsabile Servizio Appalti e Contratti