

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO IN ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E SISTEMAZIONE SPAZI PER LA FONDAZIONE BRUNO KESSLER

La Fondazione Bruno Kessler nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione e proporzionalità rende noto che intende stipulare un accordo quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell’art. 54 del d.lgs. 18 aprile 2016, n 50, a cui affidare - fino al raggiungimento dell’importo massimo di Euro 40.000,00, ovvero per la durata di due anni - il servizio in oggetto da esplicarsi mediante interventi di smontaggio, movimentazione e rimontaggio di beni mobili, arredi e attrezzature, sistemazione di spazi esterni compresa la movimentazione di rifiuti speciali, nonché trasporto e posa in opera di materiale e attrezzature di FBK per l’allestimento di eventi e manifestazioni, sia in sede che fuori sede.

L’aggregazione dei servizi in oggetto, mediante la stipula di un accordo quadro, si giustifica alla luce della ricorrenza delle commesse relative a tali tipologie di intervento, che rendono inefficiente l’espletamento di una autonoma procedura di selezione del contraente per ciascuna evenienza, individuando un unico soggetto a cui poterne affidare – nel pieno rispetto del quadro normativo vigente – i singoli interventi per un adeguato periodo di tempo.

Poiché il valore massimo delle prestazioni oggetto dell’accordo quadro è inferiore alla soglia di cui all’art. 21 co. 4 L.P. 19 luglio 1990, n. 23, si intende procedere alla stipula dell’accordo quadro in questione mediante trattativa diretta con l’operatore economico ritenuto maggiormente idoneo, il quale sarà individuato - nel rispetto dei principi di imparzialità e miglior convenienza per FBK, sia in termini qualitativi che economici - mediante la presente indagine informale del mercato.

La presente consultazione costituisce pertanto una modalità, non esclusiva, per la conduzione della stessa indagine, ed è preordinata a raccogliere tutte le manifestazioni di interesse dei soggetti operanti nel mercato di riferimento, senza alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

Trattasi quindi di una semplice richiesta di preventivo di spesa quale “buona pratica” che permette a FBK di effettuare un confronto fra più offerte quale momento meramente propedeutico ad un eventuale affidamento diretto.

Si informa che la procedura sarà formalizzata mediante trattativa diretta con il miglior offerente tramite il sistema telematico di APAC. È quindi richiesta l’iscrizione dell’operatore economico al MEPAT e l’abilitazione al Bando “Servizi di trasloco e facchinaggio” - CPV 98392000-7. Gli operatori economici interessati dovranno completare la propria abilitazione al suddetto bando sul MEPAT, perfezionando altresì il caricamento a catalogo di almeno un prodotto per il bando cui appartiene il metaprodotto (CPV 98392000-7).

Si riporta, di seguito, una sintesi degli elementi essenziali dell’accordo quadro che FBK intende stipulare. Si precisano, inoltre, le modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse ad un eventuale affidamento.

*** ***** ***

PREMESSA

La Fondazione Bruno Kessler è un ente di ricerca che opera in quattro sedi dislocate sul territorio comunale di Trento. Lo svolgimento dell’attività di ricerca, per sua stessa natura dinamico,

abbisogna di frequenti adeguamenti degli spazi adibiti a laboratori e uffici alle attività che vi si praticano. Inoltre, poiché l'attività di ricerca si esplica anche attraverso l'organizzazione di eventi scientifici, sono richiesti trasferimenti di attrezzature e altri beni mobili che vengono utilizzati per la realizzazione degli stessi.

Di qui l'esigenza della Fondazione di avvalersi di imprese specializzate nel settore che operino con dinamicità, anche in riferimento alla tempistica delle richieste della ricerca.

Il servizio deve quindi essere organizzato con impiego di squadre di personale qualificato, di idonee attrezzature e adeguati mezzi di trasporto e deve svolgersi sia in giorni feriali che festivi secondo le richieste sulla base di esigenze programmate ovvero estemporanee.

OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

L'accordo quadro ha ad oggetto la definizione delle modalità di individuazione e di stipulazione di contratti d'appalto specifici – ordini di acquisto (d'ora innanzi OdA) aventi ad oggetto:

- a) Interventi di trasloco e movimentazione nell'ambito delle strutture e plessi di FBK attraverso:
 - movimentazione e trasporto di arredi compreso lo smontaggio ed il rimontaggio degli stessi quando, per le loro dimensioni, non si possano trasportare montati (scrivanie, librerie, armadi, scaffalatura, ecc.);
 - imballaggio di computer, stampanti, fotocopiatrici, ecc.;
 - posizionamento accurato ed ancorato di tutta la merce traslocata sulle attrezzature utilizzate e sui mezzi di trasporto usati, allo scopo di evitare danni alle persone ed alle cose;
 - carico/scarico e trasporto dei materiali con mezzi dell'appaltatore nei luoghi indicati da FBK;
 - posizionamento ordinato nella nuova collocazione dei materiali;
 - sistemazione di magazzini e stoccaggio di arredi anche fuori uso su indicazione del personale addetto al magazzino;
 - movimentazione in genere di oggetti, pacchi, attrezzature d'ufficio che si rendono necessari per il funzionamento degli uffici e dei magazzini;
 - attività di trasporto di beni in conto terzi per FBK;
 - attività di montaggio e smontaggio di semplici beni di proprietà FBK, quali ad esempio, in maniera non esaustiva: mobili, gazebo, armadi, arredamenti d'ufficio, pareti mobili.
- b) Interventi di trasporto e collocazione di attrezzature e materiale vario per eventi e manifestazioni (sedie, transenne, piccole impalcature, palchi, pedane, ecc.):
 - prelievo dal magazzino, carico, trasporto e scarico presso il luogo di destinazione (piazze, vie, fiere, strutture sportive, ecc.);
 - posizionamento e montaggio delle attrezzature secondo le indicazioni ricevute da FBK;
 - smontaggio trasporto e stoccaggio delle attrezzature medesime.
- c) Interventi saltuari programmati di sistemazione spazi:
 - spazzatura delle strade interne alle Sedi FBK, dei cortili, caditoie, aree aperte comprese la rimozione da oggetti o altro, ecc.;
 - sistemazione delle aree ed interventi di sistemazione di "fine cantiere", dopo lavori di ristrutturazione o manutenzione di uffici e laboratori.
- d) Raccolta differenziata di rifiuti e movimentazione di contenitori contenenti sostanze e/o rifiuti pericolosi:

- prelievo dei rifiuti quali ad esempio apparecchiature elettriche, batterie, arredi, metalli misti e loro trasporto presso i depositi temporanei della Fondazione, mediante l'ausilio di carrelli e/o transpallet;
- prelievo dei rifiuti chimici, rifiuti sanitari dai laboratori e loro trasporto presso i depositi temporanei con l'ausilio di carrelli e/o transpallet;
- movimentazione manuale degli agenti chimici contenuti in contenitori quali ad esempio taniche da 5 litri, 10 litri, 30 litri, fusti da 200 litri, casse in cartone, cisterne, big bag e di imballaggi pericolosi vuoti mediante l'ausilio di carrelli e/o transpallet;
- pesatura, etichettatura, confezionamento dei rifiuti secondo le indicazioni della committenza, in accordo alle norme previste dalla legislazione vigente in materia ambientale e di sicurezza.

Nell'erogazione del servizio di facchinaggio sono inclusi anche tutti gli oneri per la conduzione della procedura per l'ottenimento delle eventuali autorizzazioni per l'accesso alle ZTL e alle aree pedonali e per l'Occupazione Suolo Pubblico, nonché tutti gli oneri per l'attivazione di una assicurazione per la Responsabilità Civile per i rischi connessi alla movimentazione di merci in ambiti pubblici e privati, in relazione a persone, animali, piante, edifici, strutture e cose.

DURATA E MODALITA' DI GESTIONE DEL CONTRATTO

L'accordo quadro ha una durata massima di due anni dalla data di sottoscrizione ovvero sino al raggiungimento, anche prima della scadenza naturale sopra indicata, dell'importo contrattuale massimo previsto.

Per la durata dell'accordo quadro, la Fondazione potrà altresì proporre modifiche e integrazioni al servizio entro i limiti massimi del valore dell'affidamento e nei casi ed entro i limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia.

Alla scadenza del periodo contrattuale, nelle more dell'affidamento del nuovo appalto, l'operatore economico individuato si impegna ad assicurare lo svolgimento senza interruzione dei servizi alle medesime condizioni stabilite nel contratto e sino al subentro del nuovo operatore economico che sarà individuato da FBK. A tal proposito il contratto per accordo quadro potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura necessaria per l'individuazione del nuovo contraente.

TEMPI E MODALITA' DI INTERVENTO

L'esecuzione dei servizi di trasloco e movimentazione è richiesta alla ditta aggiudicataria esclusivamente da un referente FBK, o dai suoi incaricati preventivamente comunicati, a mezzo mail. La ditta è tenuta a svolgere l'intervento richiesto entro 3 giorni.

In caso di eventi eccezionali o particolari tali da richiedere prestazioni urgenti non prevedibili, la ditta aggiudicataria dovrà intervenire immediatamente o comunque entro 24 ore dalla richiesta, sia in giorno feriale che festivo. In tal caso, la richiesta potrà essere formulata d'urgenza anche per telefono.

Per i servizi urgenti non è dovuto alcun maggiore corrispettivo né un diritto di chiamata.

Al fine di garantire il livello generale delle prestazioni sopra indicato, la squadra di intervento deve essere sempre composta da almeno due persone.

Ad intervento ultimato l'esecutore è tenuto a presentare rapportino riportante le unità lavorative impiegate, il numero di ore prestate, le attrezzature e gli automezzi utilizzati. Detto prospetto dovrà essere firmato per conferma e certificazione del lavoro eseguito dal Direttore dell'esecuzione del servizio e dalla ditta.

Per l'esecuzione dei lavori la ditta s'impegna a rispettare la programmazione delle operazioni concordate col referente di FBK.

Nel caso il Direttore dell'esecuzione del servizio rilevi che i servizi non vengano eseguiti in modo soddisfacente, potranno richiedere la sostituzione o l'integrazione del personale impiegato dalla ditta.

IMPORTO STIMATO DELL'ACCORDO QUADRO

L'ammontare complessivo massimo stimato dell'accordo quadro è di Euro 39.956,20 (trentanovemilanovecentocinquantasei/20), comprensivo dei costi relativi alla sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso (quantificati in complessivi € 596,20), al netto degli oneri fiscali. Tale importo è stato stimato in via prudenziale avuto riguardo al costo storico sostenuto da FBK per servizi analoghi ed alle prospettive di sviluppo della propria attività.

I costi orari posti a base di gara e soggetti a ribasso - per attività da prestarsi in orario ordinario - sono pari a Euro 24,00 per il facchinaggio interno e Euro 30,00 per il facchinaggio esterno, per un importo complessivo posto a base di gara di Euro 39.360,00.

Il monte ore stimato per l'esecuzione delle lavorazioni richieste nell'ambito del presente accordo quadro ammonta a 1.600 ore (1440 ore per interventi "interni" e 160 ore* per interventi "esterni").

* Con riferimento al facchinaggio esterno, sono stimate n. 20 giornate complessive (10 per ciascun anno), con l'impiego di almeno n. 2 addetti per 4 ore ciascuno. Nella tariffa deve intendersi compreso l'utilizzo di idoneo automezzo per circa 40 ore complessive per l'intero accordo quadro (2 anni). In tal caso l'Appaltatore deve utilizzare nell'espletamento del servizio macchine, attrezzi, automezzi in numero e tipologia adeguata ad una corretta esecuzione dello stesso (per es. furgoni e autocarri). Tali strumenti devono essere rispondenti alle vigenti norme in tema di sicurezza/prevenzione infortuni e adeguati alle caratteristiche dei manufatti da trasportare e compatibili con l'uso dei locali dell'Amministrazione e risultare tecnicamente efficienti e sempre in perfetto stato d'uso. Sono a carico dell'Appaltatore inoltre tutte le eventuali spese per parcheggi, concessioni e autorizzazioni, licenze e permessi per accessi connessi alle attività svolte.

Si intende per lavoro notturno quello effettuato in periodo compreso nell'intervallo tra la le 22:00 e le 6:00. In tal caso la relativa maggiorazione è pari al 40% delle tariffe. Si considera lavoro festivo quello effettuato la domenica e nelle festività infrasettimanali. In tale ipotesi maggiorazione è pari al 50% delle tariffe.

Gli interventi saranno formulati da FBK, nell'arco del periodo di vigenza dell'accordo, secondo le proprie contingenti ed effettive necessità.

L'importo dell'accordo quadro è da intendersi presunto e non garantito in quanto legato ad un fabbisogno connesso a variabili non definibili compiutamente a priori. Pertanto dall'eventuale stipulazione dell'accordo quadro non discende alcun obbligo per FBK di richiedere l'esecuzione di un quantitativo minimo di servizi che saranno invece determinati con singoli appalti specifici discendenti dall'accordo quadro (Ordini di Acquisto - OdA).

Resta ferma, inoltre, la facoltà per FBK di affidare liberamente, anche nel corso della vigenza del contratto, lo svolgimento di commesse ricadenti nel suo oggetto ad Operatori economici diversi.

All'Operatore economico affidatario non è, pertanto, garantita alcuna esclusiva né un quantitativo minimo di ordinativi.

CONTRATTI D'APPALTO BASATI SULL'ACCORDO QUADRO - OdA

Successivamente alla stipulazione dell'accordo quadro e per tutta la durata dello stesso, FBK affiderà uno o più contratti d'appalto basati sull'accordo quadro medesimo e con le modalità nell'accordo quadro stesso e/o precisate nello specifico OdA.

Per l'affidamento di ogni OdA FBK può consultare per iscritto l'Operatore Economico individuato chiedendole di completare, se necessario, la sua offerta tramite la presentazione di specifici preventivi.

Definito l'oggetto del singolo intervento o più interventi, FBK procede all'affidamento con OdA all'Operatore Economico individuato precisando gli elementi essenziali dello stesso.

L'OdA è inviato da FBK all'Operatore Economico Individuato utilizzando uno dei recapiti indicato in sede di conclusione dell'accordo quadro.

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo dei luoghi è facoltativo e può essere richiesto via mail a: logistica@fbk.eu.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente indagine di mercato tutti i soggetti in possesso dei requisiti sotto elencati:

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- iscrizione nel registro delle imprese per le attività in oggetto.

La sussistenza dei prescritti requisiti verrà verificata unicamente nei confronti dell'aggiudicatario.

I suddetti requisiti saranno dichiarati mediante compilazione del modello di autocertificazione allegato, ovvero mediante presentazione di DGUE dell'operatore economico. In entrambi i casi i documenti dovranno essere corredati da documento di identità in corso di validità del legale rappresentante firmatario.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 20 febbraio 2020** **ESCLUSIVAMENTE VIA PEC** all'indirizzo gare@pec.fbk.eu, indicando nell'oggetto della comunicazione "**Richiesta di offerta per servizio di facchinaggio**", dovranno pervenire i seguenti documenti:

- relazione progettuale (max 10 pagine) contenente una presentazione aziendale e la proposta di organizzazione del servizio;
- offerta economica espressa in costo orario e importo complessivo secondo il modello allegato. Il documento, redatto in carta libera, deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare l'operatore economico;
- dichiarazione requisiti ex DPR 445/2000 secondo il modello allegato
- copia del documento di identità del sottoscrittore.

Le offerte pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

Si precisa che la Fondazione non è disposta a valutare offerte di importo superiore ad Euro 39.360,00 (a cui devono aggiungersi Euro 596,20 per oneri della sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso).

MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE

La scelta della migliore offerta avverrà a seguito di una negoziazione sulla base dei seguenti elementi negoziali elencati in ordine decrescente di importanza:

- relazione progettuale contenente la presentazione aziendale e la proposta di organizzazione del servizio (organizzazione, modalità, mezzi, tempistica per richiesta di intervento);
- miglior prezzo.

*** ***** ***

L'aggiudicatario si assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

I pagamenti avverranno con bonifico bancario su conto corrente dedicato a norma dell'art. 3 della L. 136/2010, nei termini di legge.

Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico a sensi del D.M. 55 del 3 aprile 2013.

Si informa che i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU n. 2016/679 (GDPR).

Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento: Paola Angeli.

*** ***** ***

Si informa che i dati forniti dagli operatori economici verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU n. 2016/679 (GDPR).

Per eventuali chiarimenti scrivere a gare@fbk.eu.

Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento: Paola Angeli.

Trento, lì 04 febbraio 2020

Paola Angeli

Responsabile Servizio Appalti e Contratti

(f.to digitalmente)