

LAVORARE "IN RETE" AI TEMPI DEL CORONAVIRUS

Come prepararsi alla FASE 2

8 GIUGNO: INIZIO FASE 2

In FBK sta per iniziare la **fase 2**, il che significa che molte colleghe e colleghi torneranno alle loro postazioni negli spazi FBK in **via S. Croce, via Sommarive e via Alla Cascata**. In questa fase è molto importante comportarsi responsabilmente e attenersi alle indicazioni in materia di sicurezza.

Ogni responsabile sta individuando quanti faranno rientro nelle sedi FBK adoperandosi in una necessaria attività di coinvolgimento e informazione.

I **criteri alla base dell'idoneità** al rientro si trovano a **pagina 3 del Piano di rientro**.

È importante che tutti/e noi leggiamo attentamente il **Piano di rientro** ed i suoi allegati prima di entrare nelle sedi FBK, in particolar modo i seguenti:

[Allegato 2](#)

[Allegato 5](#)

NB: Le **sedi di vicolo Dallapiccola (IRVAPP) e Villa Tambosi (ECT*)** rimarranno ancora chiuse: *il*le lavorator*i*trici potranno momentaneamente trasferirsi in via S. Croce e Povo rispettivamente.

MISSIONI FBK DURANTE L'EMERGENZA CORONAVIRUS

Si comunica che **dal 3 giugno 2020** sono consentiti gli **spostamenti interregionali da e per l'estero**. La Fondazione, al fine di garantire la sicurezza del personale impegnato in viaggi di missione, ha adottato misure di contrasto alla diffusione del Coronavirus e stabilito modalità di gestione delle missioni anche in deroga alle regole procedurali in atto.

Leggi le [linee guida](#).

COME PUOI PREPARARTI AL RIENTRO:

1. PRENOTA TEST SIEROLOGICO

Dopo l'autorizzazione al rientro riceverai **e-mail di invito per il test sierologico** (facoltativo). I test si svolgono in infermeria o sala 211 per il personale di Povo e presso il [Progetto Salute](#) per quello di S.Croce.

3. MISURA LA FEBBRE

Prima di recarti al lavoro assicurati di non avere **37.5 di febbre** o oltre. Dopo dovrai autocertificarlo!

5. STRISCIA IL BADGE

Striscia il tuo badge non appena entri; partirà una e-mail automatica con **form online** da compilare per **autocertificare la tua temperatura**.

2. PRENOTA IL PASTO

Ricordati di prenotare il **pasto entro le ore 15 del giorno prima** (anche di domenica).

Scarica l'app CIRFOOD da App Store oppure vai online a questo [link](#) per farlo da PC.

4. RITIRA I DPI

Quando arrivi in FBK passa dalla **guardiola o portierato**, munito di mascherina e badge, e ritira i DPI.

6. GIUSTIFICA PRESENZA

A fine giornata giustifica il tuo **Smart Working su INAZ**, come hai fatto finora. E ricorda che non serve timbrare l'uscita.

ANCORA DUBBI? GUARDA IL VIDEO, SCARICA L'INFOGRAFICA E LEGGI LE FAQ



9 regole base per il rientro al lavoro in Fondazione Bruno Kessler.

[SCARICA L'INFOGRAFICA](#)

[FAQ DEL PIANO DI RIENTRO](#)



[CLICCA QUI PER ALTRE INFO SU COVID-19](#)

[#menoviruspiùconoscenza](#)

"NET-WORKING" IN THE TIME OF CORONAVIRUS

How to get ready for PHASE 2

JUNE 8: START OF PHASE 2

Phase 2 is about to start at FBK, which means that many colleagues will return to their work stations in the FBK locations in **via S. Croce, via Sommarive and via Alla Cascata**. In this phase, it is very important to behave responsibly and follow safety instructions. Managers are making decisions on who will return to the FBK offices in a process that involves sharing information with them. The **criteria for eligibility** to return to FBK premises are found **on page 3 of the Reopening Plan**. It is important that we all carefully read the **Reopening Plan** and its annexes before going back to working at our FBK offices. Please see in particular as follows:

[Annex 2](#)

[Annex 5](#)

Note: The **offices in vicolo Dallapiccola (IRVAPP) and Villa Tambosi (ECT*)** will still remain closed: workers will now be able to move to via S. Croce and Povo respectively.

TRIPS DURING THE CORONAVIRUS EMERGENCY

We inform you that as of **June 3, 2020 interregional travel to and from abroad is allowed**. In order to ensure the safety of staff engaged in business travel, the Foundation has adopted measures to contain the spread of the Coronavirus and established business travel procedures that sometimes waive rules in place. Please read the [guidelines](#) (english version of the guidelines will be available soon).

HOW CAN YOU GET READY TO GO BACK TO YOUR OFFICE:

1. PLAN YOUR SEROLOGY TEST

After your return authorization, you will receive an **e-mail inviting you to take the serology test** (optional). Tests are performed in the infirmary or in room 211 for the Povo staff and at the [Progetto Salute](#) for the S.Croce staff.

3. TAKE YOUR TEMPERATURE

Before going to work make sure you are not running a **fever (37.5 degrees C or higher)**. You will have to self-certify it later!

5. SWIPE YOUR BADGE

Swipe your badge as soon as you come in; the system will launch an automatic e-mail with an **online form** that you are required to complete in order to **self-certify your temperature**.

2. ORDER YOUR MEAL

Remember to order your **meal by 3pm the day before** (including on Sunday). Download the CIRFOOD app from the App Store or [follow this link](#) to order from your PC.

4. PICK UP YOUR PPE

When you get to FBK, go to the **porter's lodge or see the concierge**, with your mask on and with your badge, and pick up your PPE.

6. RECORD ATTENDANCE

At the end of the day, enter your **Smart Working on the INAZ system**, as you have been doing so far. And remember that you don't need to clock out.

ANY QUESTIONS? WATCH THE VIDEO, DOWNLOAD THE INFOGRAPHICS AND READ THE FAQ



9 basic rules for going back to work at Fondazione Bruno Kessler.

[DOWNLOAD THE INFOGRAPHICS](#)

REOPENING PLAN'S FAQ



[CLICK HERE FOR MORE INFO ON COVID-19](#)

[#menoviruspiùconoscenza](#)