

## AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEI CORSI DI FORMAZIONE IN LINGUA INGLESE E LINGUA TEDESCA RIVOLTI AL PERSONALE DELLA FONDAZIONE BRUNO KESSLER PER IL TRIENNIO 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024

La Fondazione Bruno Kessler nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione e proporzionalità rende noto che intende richiedere un servizio di corsi di formazione virtuali e in presenza per le lingue inglese e tedesca da destinare al personale della Fondazione Bruno Kessler ai sensi dell’art. 36, co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e dell’art. 21 comma 4 della L.P. 23/1990.

Con il presente avviso si intende svolgere un’indagine di mercato con l’acquisizione di preventivi per procedere all’affidamento del servizio mediante trattativa diretta sul sistema telematico di APAC. È quindi richiesta l’iscrizione dell’operatore economico al MEPAT e l’abilitazione al Bando “Servizi di formazione”, alla sottocategoria merceologica di riferimento: CPV 80580000-3 Servizi di organizzazione corsi di lingue, caricando almeno un prodotto nel bando di riferimento.

Trattasi quindi di una semplice richiesta di preventivo di spesa quale “buona pratica” che permette a FBK di effettuare un confronto fra più offerte quale momento meramente propedeutico ad un eventuale affidamento diretto.

Si riporta, di seguito, una sintesi degli elementi essenziali del contratto che FBK intende stipulare. Si precisano, inoltre, le modalità di presentazione delle offerte per un eventuale affidamento.

\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*

### OGGETTO E MODALITA’ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La richiesta di offerta ha ad oggetto l’affidamento di corsi di formazione da svolgere in modalità virtuale e/o in presenza per l’apprendimento della lingua inglese e della lingua tedesca rivolto al personale di FBK per il triennio 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024.

1. Per l’apprendimento della **lingua inglese** si chiede una proposta formativa per l’attivazione dei seguenti corsi:
  - circa sette classi/anno per inglese “*standard*”,
  - circa sei classi/anno per inglese “*conversation*” o “*business*”.
2. Per l’apprendimento della **lingua tedesca** si chiede una proposta formativa di indicative due classi/anno “*standard*”.

I corsi *standard* avranno la durata indicativa di 24 ore/anno, mentre i corsi *business* e *conversation* avranno la durata di 12 ore/anno.

Il numero annuale di ore di formazione indicativo è pari a 288, per un totale sui tre anni di 864 ore stimate.

Le caratteristiche tecniche minime del servizio offerto sono descritte nell’allegato A e, ove non derogate, nel Capitolato tecnico relativo al bando di abilitazione APAC “Servizi di formazione”.

## DURATA E MODALITA' DI GESTIONE DEL CONTRATTO

Il servizio ha una durata massima di tre anni dalla data di sottoscrizione. Per la durata contrattuale, la Fondazione potrà altresì proporre modifiche e integrazioni al servizio entro i limiti massimi del valore dell'affidamento e nei casi ed entro i limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia.

Alla scadenza del periodo contrattuale, nelle more dell'affidamento del nuovo appalto, l'operatore economico individuato si impegna ad assicurare lo svolgimento senza interruzione dei servizi alle medesime condizioni stabilite nel contratto e sino al subentro del nuovo operatore economico che sarà individuato da FBK. A tal proposito il contratto potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura necessaria per l'individuazione del nuovo contraente.

## IMPORTO STIMATO PER IL SERVIZIO

L'importo complessivo stimato dell'appalto è pari ad Euro 39.744,00 (trentanovemila/00) da suddividere nel triennio. Gli importi si intendono al netto degli oneri fiscali. Non sussistono oneri della sicurezza da interferenza.

Trattandosi di indagine di mercato, FBK valuterà oltre al prezzo complessivo offerto anche aspetti tecnici, organizzativi e di esperienza nonché migliorie proposte da ciascun candidato Fornitore al servizio richiesto.

Sono a carico del Fornitore contraente, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi alla prestazione dei Servizi oggetto del Contratto, nonché ogni attività che si renda necessaria per la prestazione degli stessi, compresi gli eventuali oneri relativi alle spese di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Il Fornitore contraente non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero adeguamenti, revisioni o aumenti dei prezzi.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente indagine di mercato tutti i soggetti in possesso dei requisiti sotto elencati:

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- iscrizione nel registro delle imprese per le attività in oggetto.

La sussistenza dei prescritti requisiti verrà verificata unicamente nei confronti dell'aggiudicatario.

I suddetti requisiti saranno dichiarati mediante compilazione del modello di autocertificazione allegato, ovvero mediante presentazione di DGUE dell'operatore economico. In entrambi i casi i documenti dovranno essere corredati da documento di identità in corso di validità del legale rappresentante firmatario.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Entro e non oltre le ore **23.59 del giorno 13 dicembre 2020** **ESCLUSIVAMENTE VIA PEC** all'indirizzo [gare@pec.fbk.eu](mailto:gare@pec.fbk.eu), indicando nell'oggetto della comunicazione "**Richiesta di offerta per corsi di lingua inglese e tedesca**", dovranno pervenire i seguenti documenti:

- a) **DICHIARAZIONE REQUISITI EX DPR 445/2000** secondo il modello allegato con copia del documento di identità del sottoscrittore;

- b) **PREVENTIVO - OFFERTA ECONOMICA** per l'espletamento dei servizi richiesti per il triennio 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024 che riporti i prezzi unitari offerti relativi al **costo orario** della docenza e l'importo complessivo sui tre anni. Il documento, redatto in carta libera, deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare l'operatore economico;
- c) **UNA PROPOSTA TECNICO-ORGANIZZATIVA DEI CORSI CHE RIPORTI:**
- breve presentazione aziendale
  - curriculum/referenze o indicazione di indirizzo internet in cui è possibile visualizzarle o scaricarle. Tali schede devono mettere in evidenza il rispetto delle caratteristiche tecniche minime definite in allegato al presente capitolato;
  - certificazioni di processo: indicare le certificazioni ottenute da enti accreditati secondo quanto previsto dal Regolamento (CE) 765/2008 del 9 luglio 2008 che pone norme in materia di accreditamento, che attestano la conformità del fornitore a specifiche norme di riferimento in materia di gestione della qualità, gestione ambientale, gestione della salute e sicurezza, gestione dell'energia e relativi servizi. Riconoscimento da Organismi di terza parte: indicare eventuale riconoscimenti ottenuti da Organismi di terza parte su corsi di formazione linguistica.
  - eventuali condizioni del servizio che qualificano, in chiave migliorativa, la proposta presentata (caratteristiche tecniche, tempistiche, assistenza, condizioni di pagamento, ecc.).
  - costo del materiale didattico, che non fa parte dell'offerta economica in quanto si tratta di un costo a carico dei corsisti.

Le offerte pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

Si precisa che la Fondazione non è disposta a valutare offerte di importo superiore ad Euro 39.744,00.

### MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE

La scelta della migliore offerta avverrà a seguito di una negoziazione sulla base dei seguenti elementi negoziali elencati in ordine decrescente di importanza:

- proposta tecnico organizzativa dei corsi (presentazione aziendale, esperienza, organizzazione e modalità di svolgimento del servizio, certificazioni, condizioni migliorative...);
- miglior prezzo.

\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*

L'aggiudicatario si assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

I pagamenti avverranno con bonifico bancario su conto corrente dedicato a norma dell'art. 3 della L. 136/2010, nei termini di legge.

Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico a sensi del D.M. 55 del 3 aprile 2013.

Si informa che i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU n. 2016/679 (GDPR).

\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*

Si informa che i dati forniti dagli operatori economici verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto sensi dell'art. 13 del Regolamento EU n. 2016/679 (GDPR).

Per eventuali chiarimenti scrivere a [gare@fbk.eu](mailto:gare@fbk.eu).

Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento: Paola Angeli.

Trento, lì 01 dicembre 2020

Paola Angeli

Responsabile Servizio Appalti e Contratti

(f.to digitalmente)