

VERBALE DELLA SEDUTA PUBBLICA N. 1 DELLA PROCEDURA NEGOZIATA FINALIZZATA ALLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UNA INFRASTRUTTURA IPERCONVERGENTE (HCI) PER LA GESTIONE DEI SOFTWARE DI FBK - CIG: 89197835C9

Premesso che:

- con determinazione a contrarre Prot. n. 35/reg. det. di data 11/10/2021 la Fondazione ha indetto una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 21 comma 2 lett. h) e comma 5 della L.P. n. 23/1990, finalizzata all'affidamento della fornitura e installazione di una infrastruttura iperconvergente (HCI) per la gestione dei software di FBK, mediante invito degli operatori economici che avevano manifestato l'interesse all'invito, come da avviso pubblicato in data 03/09/2021, sul sito "Amministrazione trasparente" di FBK;
- in data 03/11/2021 alle ore 12:00 sono scaduti i termini per la presentazione delle offerte, così come indicato nella lettera di invito (RDO);

alle ore 14.00 del giorno 03/11/2021 si riunisce il Seggio di gara composto da:

- Federico Pomarolli, in qualità di Presidente del Seggio di gara su delega del Responsabile del Servizio Appalti e Contratti Paola Angeli;
- Massimiliano Filippi, in qualità di membro del Seggio di gara;
- Gaia Zappalà, in qualità di membro del Seggio di gara e segretario verbalizzante

con lo scopo di verificare il tempestivo caricamento delle offerte da parte dei concorrenti sul portale MEPA, all'apertura e verifica della documentazione amministrativa e tecnica. Il Presidente precisa che, a seguito della verifica formale della documentazione amministrativa e tecnica presentata dai concorrenti, il Seggio di gara procederà a trasmettere la documentazione tecnica alla commissione (che verrà all'uopo nominata) ai fini dell'assegnazione dei punteggi - con applicazione dei criteri e formule fissati nei documenti di gara - alle offerte tecniche in una o più sedute riservate, delle quali verrà redatto specifico processo verbale.

Il Presidente del Seggio riassume quindi brevemente le fasi già espletate della procedura di gara, dando in particolare conto che si opererà conformemente a quanto stabilito dall'art. 9 delle Condizioni particolari RDO (Lettera di Invito).

Gli operatori economici invitati sono i seguenti: ACS Data Systems S.p.A., Ates Informatica S.r.l., Dedagroup S.p.A., DI.GI. International S.p.A., Ificonsulting S.r.l., Infonet Solutions S.r.l., ITM Informatica Telematica Meridionale S.r.l., NTS Italia S.r.l., Pa Evolution, Sidera ICTease S.r.l., Telecom Italia S.p.A., Teleconsys S.p.A.

Entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte hanno presentato offerta i seguenti Operatori Economici (di seguito per brevità O.E.):

- Dedagroup S.p.A.;
- PA Evolution S.r.l. a socio unico;
- Sidera ICTease.

Si procede quindi all'apertura elettronica delle buste amministrative presenti sul portale MEPA.

Il Seggio procede ad aprire la busta amministrativa dell'OE Dedagroup S.p.A. e a scaricare i documenti presentati dal concorrente classificati come "Allegato Amministrativo".

All'interno della busta amministrativa si rinviene: 1. Allegato A- Modello DGUE; 2.

Allegato B- Modello dichiarazioni integrative; 3. Allegato C - Patto di Integrità; 4. Ricevuta di pagamento del contributo a favore di ANAC; 5. PASSOE; 6. altra documentazione amministrativa.

Dall'esame della documentazione presentata, il Seggio di gara rileva la completezza e la regolarità formale della stessa e dichiara l'ammissione del concorrente alla successiva fase di apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica.

Il Seggio procede ad aprire la busta amministrativa dell'OE PA Evolution S.r.l. a socio unico e a scaricare i documenti presentati dal concorrente classificati come "Allegato Amministrativo".

All'interno della busta amministrativa si rinviene: 1. Allegato A- Modello DGUE; 2. Allegato A2- Modello DGUE impresa ausiliaria; 3. Allegato B - Modello dichiarazioni integrative; 4. Allegato B2- Modello dichiarazioni integrative impresa ausiliaria; 5. Allegato C- Patto di Integrità; 6. Contratto di avvalimento; 7. Ricevuta di pagamento del contributo a favore di ANAC; 8. PASSOE.

Dall'esame della documentazione presentata, il Seggio di gara rileva la completezza e la regolarità formale della stessa e dichiara l'ammissione del concorrente alla successiva fase di apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica.

Il Seggio procede ad aprire la busta amministrativa dell'OE Sidera ICTease e a scaricare i documenti presentati dal concorrente classificati come "Allegato Amministrativo".

All'interno della busta amministrativa si rinviene: 1. Allegato A- Modello DGUE; 2. Allegato B- Modello dichiarazioni integrative; 3. Allegato C- Patto di Integrità; 4. Ricevuta di pagamento del contributo a favore di ANAC; 5. PASSOE.

Dall'esame della documentazione presentata, il Seggio di gara rileva la completezza e la regolarità formale della stessa e dichiara l'ammissione del concorrente alla successiva fase di apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica.

Il Presidente del Seggio di gara dichiara, quindi, che tutti gli offerenti sono ammessi alla successiva fase di apertura delle buste contenenti le offerte tecniche.

Il Seggio procede quindi all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica dell'OE Dedagroup S.p.A. All'interno della busta si rinviene: l'Allegato 2 CSA – riepilogo parametri tecnici, il Capitolato Speciale d'appalto – parte tecnica e la Relazione tecnica.

Dall'esame della documentazione presentata, il Seggio di gara rileva la completezza e la regolarità formale della stessa.

Il Seggio procede quindi all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica dell'OE PA Evolution S.r.l. a socio unico. All'interno della busta si rinviene: l'Allegato 2 CSA – riepilogo parametri tecnici, il Capitolato Speciale d'appalto – parte tecnica e la Relazione tecnica.

Dall'esame della documentazione presentata, il Seggio di gara rileva la completezza e la regolarità formale della stessa.

Il Seggio procede quindi all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica dell'OE Sidera ICTease. All'interno della busta si rinviene: l'Allegato 2 CSA – riepilogo parametri tecnici, il Capitolato Speciale d'appalto – parte tecnica e la Relazione tecnica.

Dall'esame della documentazione presentata, il Seggio di gara rileva la completezza e la regolarità formale della stessa.

Il Presidente del Seggio di gara dà atto che la documentazione scaricata dal portale MEPA è conservata all'interno di cartelle riservate.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 15:00 e, conformemente a quanto previsto dall'art. 9 delle Condizioni particolari RDO (Lettera di Invito), dispone che la documentazione tecnica sia trasmessa alla commissione (che verrà all'uopo nominata) ai fini dell'assegnazione dei punteggi - con applicazione dei criteri e formule fissati nei documenti di gara - alle offerte tecniche in una o più sedute riservate, delle quali verrà redatto specifico processo verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente del Seggio – Federico Pomaroli _____

Il Componente del Seggio – Massimiliano Filippi _____

Il Componente del Seggio – Gaia Zappalà _____

(Documento firmato in originale)