

**Alessandra
Frongia**

Data di nascita
Indirizzo

Cellulare
Email

Esperienza professionale

Da gennaio 2016 ad oggi **Fondazione Bruno Kessler, fondazione di ricerca | Ufficio appalti e acquisti**

Affidamenti diretti su Mepat e Mepa, procedure su Mepa e Mepat, aggiornamento pagine "Bandi di gara e appalti" del sito Amministrazione Trasparente di FBK (trasparenza.fbk.eu), aggiornamento dati piattaforma Sicopat dell'Osservatorio provinciale Contratti Pubblici, gestione confronti concorrenziali sotto soglia dell'affidamento diretto (ex art. 36 D.Lgs 50/2016, art. 1 L.120/2020) adesione alle convenzioni APAC e Consip, pubblicazioni avvisi bandi di gare ed esiti (Guri, Guce, Anac, Mit, quotidiani), verifiche operatori economici per i requisiti di ordine generale (ag. Entrate, legge 68/90, annotazioni ANAC, Durc, sanzioni amministrative, casellario giudiziale persone fisiche) ex art. 80 D.Lgs 50/2016. Incarichi professionali e consulenziali. Gestione richieste di acquisto, emissione ordini e registrazione fatture.

Da settembre 2014 a dicembre 2015 **Fondazione Bruno Kessler, fondazione di ricerca | Ufficio comunicazione ed eventi**

Organizzazione di eventi nazionali e internazionali (seminari, workshop, congressi) inerenti le tematiche della fondazione in collaborazione con i referenti scientifici. Gestione del back office, della logistica, della segreteria organizzativa, del budget, iscrizioni e pagamenti, contatti con i fornitori e i partecipanti.

Da giugno 2011 a marzo 2015 **Fondazione [Kahref](#), fondazione di ricerca | Organizzazione eventi e corsi di formazione**

Organizzazione di eventi nazionali e internazionali (seminari, workshop, congressi) e di corsi di formazione inerenti le tematiche della fondazione, tra cui data journalism, etnografia digitale, privacy e internet. Gestione del back office, della logistica e della segreteria organizzativa, progettazione, budgeting, rapporti con i docenti e loro contratti, report e stesura consuntivi. Gestione delle iscrizioni e rapporti con i fornitori. Realizzazione e aggiornamento del sito dedicato all'offerta formativa www.futurize.cc

Da febbraio 2011 a giugno 2011 **Grafiche Pezzini sas | Impiegata amministrativa**

Da dicembre 2010 a febbraio 2011 **Mart – Museo di Arte moderna e contemporanea di Trento e Rovereto | Receptionist e addetta cassa, attività di accoglienza e informazioni del museo.**

Da aprile 2010 a luglio 2010	National Museum of Ireland – Archaeology, Dublin <u>Stage</u> Assistente nel dipartimento didattica e comunicazione
Da ottobre 2009 a marzo 2010	Associazione Artigiani e Piccole Imprese della Provincia di Trento Impiegata amministrativa front-office ufficio paghe

Formazione in materia di appalti

5 luglio 2022	Il codice CUP Tsm, docente avv. Miniero
FAD aprile 2021	Le procedure di affidamento degli incarichi professionali inferiore alla soglia europea e il principio di rotazione TSM, docente avv. Bertolani
FAD febbraio 2021	Le nuove funzionalità di SICOPAT: modulo schede SICOPAT TSM, docenti ing. Raffaelli, dott.ssa Mazzurana
FAD dicembre 2020	I criteri di valutazione dell'offerta. Il max ribasso e l'offerta economicamente più vantaggiosa nelle procedure di affidamento di servizi e forniture. Focus su art. 17 l.p. 2/2016 TSM, docente avv. Bertolani
FAD dicembre 2020	I requisiti di idoneità professionale e di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativi nelle procedure di gara di servizi e forniture TSM, docenti dott.ssa Pinamonti, dott.ssa Pancher
FAD maggio 2020	La determina a contrarre TSM, docente dott. Possamai
FAD maggio 2020	I motivi di esclusione di cui all'art.80 d.lgs. 50/2016 e le verifiche ai fini della stipula del contratto TSM, docente avv. Ventura
2 marzo 2018	Appalti “verdi”: norme, prassi operative, criteri ambientali minimi Legislazione Tecnica, docente avv. Russo
1 marzo 2018	Simog e Avcpass: pratica delle procedure di gara Legislazione Tecnica, docente avv. Russo
9 ottobre 2017	Codice CIG Codice CUP per l'affidamento di lavori, servizi e forniture corso interno FBK docente dott. Moutier

Formazione in materia di appalti

16 gennaio 2017	Le funzioni del Segretario verbalizzante nelle commissioni tecniche di valutazione dell'offerta economica più vantaggiosa TSM, dott. Bocchi
24 maggio 2016	Principi generali e criteri di aggiudicazione in materia di contratti pubblici TSM, docenti dott.ssa Cuel, dott. Caronna, dott.ssa Fontana, dott.ssa Pancher, dott. Baldessarelli
10 marzo 2016	Corso pratico - applicativo per utilizzatori del MePA Mediaconsult srl

Formazione trasversale

FAD 11 giugno 2020	Public Speaking Workshop FBK docente dott.ssa Pancheri
20 febbraio 2018	How to design a Kanban board FBK docente dott. Sarti
Marzo 2016	Tecniche di lettura, memorizzazione e apprendimento efficaci TSM, docente De Fortunati
Maggio / giugno 2013	Corso di Contabilità iva e contabilità generale Reti & Dati. Docente dott. Digregorio
Settembre 2012	Corso di introduzione al Project Management IKANOS Formazione. Docente Haidi Garulli, certificata PMI

Istruzione

Anno di laurea 2008	Laurea triennale in Scienze dei Beni Culturali, indirizzo archeologico Università degli Studi di Trento, Facoltà di Lettere e Filosofia Letteratura italiana moderna e contemporanea, storia contemporanea, storia romana, archeologia romana, archeologia medievale, paletnologia, museologia, paleografia latina, legislazione dei beni culturali, informatica umanistica, archeometria. Votazione 110/110 con lode
Anno di diploma 2004	Diploma di maturità in Scienze sociali Liceo delle Scienze Sociali "Antonio Rosmini", Trento Matematica, letteratura italiana, storia, inglese, tedesco, diritto ed economia, psicologia, sociologia, pedagogia, psicologia sociale, informatica. Votazione 95/100