

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER LA FORNITURA DI PIATTAFORME WEB E SERVIZI CORRELATI A SUPPORTO DELLA GESTIONE DELLE INIZIATIVE DI FORMAZIONE, DEL RECLUTAMENTO E SELEZIONE DEL PERSONALE, E DELLA GESTIONE DI RUOLI, PERCORSI PROFESSIONALI E COMPETENZE DELLA FONDAZIONE BRUNO KESSLER.

La Fondazione Bruno Kessler (di seguito per brevità FBK o Fondazione) è un ente di ricerca con sede a Trento che, attraverso centri dedicati alle tecnologie, all'innovazione e alle scienze umane e sociali, mira a risultati di eccellenza in ambito scientifico e tecnologico.

Con i suoi 3.500 metri quadrati di laboratori e infrastrutture scientifiche e forte di una comunità di oltre 400 ricercatrici e ricercatori, 140 dottorandi, 200 tra visiting e tesisti, 700 tra affiliati e studenti accreditati, la Fondazione Bruno Kessler opera come un vero e proprio distretto scientifico e tecnologico, ospitando nelle proprie sedi e sulle proprie piattaforme un vivace ecosistema di realtà co-locate, spin off, progetti ed opportunità formative.

Ulteriori informazioni possono essere reperite sul sito <https://www.fbk.eu/it/>.

In tale contesto, la funzione delle Risorse Umane si occupa dei principali processi relativi alla gestione delle persone, tra i quali i processi di reclutamento, formazione e sviluppo professionale del personale. In una logica evolutiva dei sistemi informativi che porti ad una migliore accessibilità e interoperabilità di dati e servizi, la Fondazione Bruno Kessler (di seguito FBK), necessita di uno o più sistemi a supporto dei seguenti processi di gestione delle Risorse Umane:

- A. Gestione delle iniziative di formazione, sia in aula che a distanza;
- B. Reclutamento e selezione del personale;
- C. Gestione di ruoli, competenze e percorsi di sviluppo professionale.

La Fondazione Bruno Kessler, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione e proporzionalità, intende quindi procedere all'individuazione di uno o più operatori economici a cui affidare la fornitura e i servizi in oggetto.

Poiché il valore massimo delle prestazioni oggetto dell'affidamento è inferiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, si intende procedere alla stipula del contratto per gli affidamenti in oggetto mediante trattativa diretta con l'operatore / gli operatori economici ritenuti idonei. L'affidatario/gli affidatari, nel rispetto dei principi di imparzialità e miglior convenienza per FBK, sia in termini qualitativi che economici, saranno individuati mediante la presente indagine informale di mercato.

La Fondazione si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti.

Trattasi quindi di una semplice richiesta di preventivo di spesa quale "buona pratica" che permette a FBK di selezionare l'operatore economico e rappresenta, secondo quanto disposto dalla L.P. 2/2020 e dalla legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, momento meramente propedeutico ad un eventuale affidamento diretto.

La Fondazione, nell'ambito della presente indagine, si riserva la possibilità di negoziare ulteriormente i termini e le condizioni dell'affidamento con gli operatori economici che avranno

presentato le proposte maggiormente allineate con il fabbisogno espresso da FBK, con possibilità di richiedere una demo approfondita del software prima dell'affidamento.

Si riporta, di seguito, una sintesi del fabbisogno FBK e si definiscono le modalità di presentazione dei preventivi.

1. OGGETTO E IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di una piattaforma web “all in one”, oppure di più piattaforme web integrate (una piattaforma per processo), preferibilmente in modalità “SaaS”, a supporto di tre processi di gestione delle Risorse Umane:

- a) Pianificazione, gestione, erogazione, monitoraggio, valutazione, rilascio attestati e reportistica delle iniziative di formazione sia in aula che a distanza (*Learning Management System – di seguito indicato come LMS*);
- b) Reclutamento e selezione del personale (*Applicant Tracking System – di seguito indicato come ATS*);
- c) Gestione di ruoli, competenze e percorsi di sviluppo professionale (*Talent Management System - di seguito indicato come TMS*).

Per ogni piattaforma deve essere garantita la manutenzione ordinaria e il servizio di assistenza per tutta la durata contrattuale (tre anni).

Inoltre, in fase di setup iniziale e definizione delle personalizzazioni, dovrà essere fornita adeguata formazione e assistenza per gli utenti amministratori.

Le piattaforme individuate saranno utilizzate in back end principalmente dal Servizio Risorse Umane, dall’Unità Sicurezza e Prevenzione e dall’Unità Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy.

Nella seguente tabella sono riportati gli importi massimi spendibili da parte della Fondazione per la fornitura delle piattaforme oggetto del presente avviso. Non saranno per ciò tenuti in considerazione preventivi di importo superiore a quanto di seguito indicato.

Si precisa che il prezzo della fornitura è comprensivo di setup, personalizzazioni e formazione iniziale, del canone di manutenzione ordinaria e del servizio di assistenza per l'intero periodo contrattuale (tre anni).

	Descrizione	Importo
A	Learning Management System	Euro 74.000,00 oltre iva
B	Applicant Tracking System	Euro 32.000,00 oltre iva
C	Talent Management System	Euro 32.000,00 oltre iva
A+B+C	LMS+ATS+TMS	Euro 138.000,00 oltre iva

L’operatore economico interessato potrà presentare un solo preventivo. Esso potrà essere riferito alla fornitura di una piattaforma web per la gestione di tutti i processi (“all in one”), o, alternativamente, uno solo o due dei processi sopra riportati.

Si segnala che nella valutazione delle proposte e nella scelta del/dei affidatario/i, sarà valutata positivamente l'integrabilità e interoperabilità dei sistemi proposti con i sistemi informativi della Fondazione (descritti negli allegati), nonché la possibilità di gestire più processi con un unico sistema (sistema "all in one").

2. DESCRIZIONE DELLE PIATTAFORME:

A) Learning Management System – LMS:

Fornitura di una piattaforma web, preferibilmente in modalità "SaaS", comprensiva di setup personalizzato e formazione iniziale, manutenzione ordinaria e servizio di assistenza, a supporto del processo di Pianificazione, gestione, erogazione, monitoraggio, valutazione e reportistica delle iniziative di formazione sia in aula che a distanza della Fondazione Bruno Kessler.

Nello specifico, il sistema deve supportare le fasi di progettazione, pubblicizzazione, raccolta iscrizioni, erogazione (per le iniziative virtuali ed e-learning), tracciamento delle presenze, rilevazione del gradimento, rilascio degli attestati e reportistica delle iniziative di formazione continua (sia in aula che a distanza) della Fondazione Bruno Kessler (a seguire Fondazione o FBK); nel dettaglio:

- Catalogo di corsi FBK Academy;
- Formazione individuale personalizzata "My Academy";
- Formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro, protezione dei dati personali e prevenzione della corruzione.

Per i requisiti tecnici e funzionali specifici, si rimanda all'allegato 1, parte integrante del presente avviso.

Il sistema deve essere in grado di gestire un volume di transazioni che può essere meglio descritto da alcuni parametri (valori indicativi):

- circa 20 utenti di back end (amministratori) che dovranno avere profilatura e autorizzazioni speciali per accesso dati, parametrizzazione sistema ed estrazione reportistica;
- circa 1000 utenti attivi all'anno (partecipanti ai corsi);
- circa 3000 iscrizioni all'anno;
- almeno 100 gb di cloud storage per i materiali didattici.

B) Applicant Tracking System – ATS:

Fornitura di una piattaforma web, preferibilmente in modalità "SaaS", comprensiva di setup, personalizzazioni e formazione iniziale, manutenzione ordinaria e servizio di assistenza, a supporto del processo di reclutamento e selezione della Fondazione Bruno Kessler.

Nello specifico, il sistema deve supportare la gestione degli iter di selezione, della pubblicazione del bando (di seguito denominato "call") e la divulgazione automatica su altri canali, la sua chiusura, la gestione ed il monitoraggio delle candidature arrivate, la gestione di vari step di selezione con la definizione della short list, la gestione di comunicazioni automatiche con i candidati per ogni fase del processo fino alla chiusura dell'iter di selezione, comprensivo di attività di archiviazione della

documentazione e reportistica.

La piattaforma deve supportare il ritiro automatico degli annunci, deve garantire l'accesso ad utenti terzi che fungono da Commissione Tecnica e permettere l'esportazione, la condivisione e l'archiviazione dei documenti pervenuti.

Per i requisiti tecnici e funzionali specifici, si rimanda all'allegato 2, parte integrante del presente avviso.

Il sistema deve essere in grado di gestire un volume di transazioni che può essere meglio descritto da alcuni parametri (valori indicativi):

- circa 10 utenti di back end (amministratori) che dovranno avere profilatura e autorizzazioni speciali per accesso dati, parametrizzazione sistema e estrazione reportistica;
- circa 3000 candidature annue;
- circa 200 annunci annui.

C) Talent Management System - TMS:

Fornitura di una piattaforma web, preferibilmente in modalità "SaaS, comprensiva di setup e formazione iniziale, manutenzione ordinaria e servizio di assistenza, a supporto del processo di gestione di ruoli, competenze e percorsi di sviluppo professionale della Fondazione Bruno Kessler.

Nello specifico, il sistema deve supportare la gestione di modelli di competenze e ruoli, il flusso di assegnazione e valutazione dei ruoli professionali (comprensivo di self-assessment e assessment da parte del Manager), la valutazione delle competenze e il processo di definizione e assegnazione, monitoraggio e valutazione di percorsi individuali di sviluppo professionale.

Per i requisiti tecnici e funzionali specifici, si rimanda all'allegato 3, parte integrante del presente avviso.

Il sistema deve essere in grado di gestire un volume di transazioni che può essere meglio descritto da alcuni parametri (valori indicativi):

- circa 10 utenti di back end (amministratori) che dovranno avere profilatura e autorizzazioni speciali per accesso dati, parametrizzazione sistema e estrazione reportistica;
- circa 600 anagrafiche annue attive;
- circa 600 flussi di assegnazione ruoli/ piani di sviluppo annui.

3. DURATA CONTRATUALE

L'affidamento in oggetto ha durata triennale (3 anni) con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto.

Si stima che la messa in funzione della/e piattaforma/e, a valle dell'integrazione con i sistemi informativi FBK previo confronto con l'unità FBK Digital della Fondazione sarà effettuata entro il 31 dicembre 2023.

4. REQUISITI

Per partecipare alla presente indagine l'operatore economico dovrà dichiarare, mediante compilazione del modello di autocertificazione allegato, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
- Iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane per attività pertinente a quella in oggetto;
- Conformità al Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR);
- Aver eseguito nell'ultimo quinquennio forniture analoghe per un importo complessivo almeno pari a 138.000,00 euro, delle quali almeno una in favore di enti pubblici o privati con un numero di dipendenti superiore a 500.

La sussistenza dei prescritti requisiti sarà verificata unicamente nei confronti dell'affidatario tramite la presentazione di adeguata documentazione.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI

Entro e non oltre il giorno 07 Agosto 2023 all'indirizzo gare@pec.fbk.eu, indicando nell'oggetto della comunicazione "Software HR", dovranno pervenire i seguenti documenti, sottoscritti digitalmente:

- dichiarazione ex DPR 445/2000 sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e altre dichiarazioni secondo il modello allegato, compreso il requisito di capacità tecnico-professionale;
- presentazione aziendale con evidenza dell'esperienza maturata per forniture analoghe a quanto oggetto del presente avviso, nonché il possesso di eventuali certificazioni di qualità;
- relazione tecnica contenente la proposta e la descrizione dettagliata dei processi (max 5 pagine per piattaforma);
- preventivo di spesa indicante il prezzo offerto, con il dettaglio degli importi/canoni, mediante utilizzo del modello allegato.

I preventivi pervenuti oltre il termine indicato non saranno presi in considerazione.

6. CRITERI DI SELEZIONE

La scelta dell'affidatario avverrà a seguito di una negoziazione sulla base dei seguenti elementi, elencati in ordine decrescente di importanza:

- Compatibilità con l'architettura dei sistemi informativi adottati dalla Fondazione;
- Possibilità di gestire più processi con un unico sistema a supporto (sistema "all in one");
- Aderenza ai requisiti tecnici e funzionali indicati negli allegati;
- Possesso di certificazioni utili a garantire un'adeguata gestione dei rischi, in particolare dei rischi legati alla sicurezza delle informazioni e dei dati (es: ISO/IEC 27001 "Sicurezza delle informazioni");
- Presenza di un referente specifico che curi il rapporto con la Fondazione per setup, assistenza e personalizzazioni;
- Struttura organizzativa ed esperienza maturata nell'esecuzione di forniture analoghe;
- Prezzo.

La Fondazione, nell'ambito della presente indagine, si riserva la possibilità di negoziare ulteriormente i termini e le condizioni dell'affidamento con l'operatore o gli operatori economici risultati migliori offerenti, nonché di richiedere una demo approfondita del software.

7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), si informa che i dati personali forniti verranno trattati dalla Fondazione Bruno Kessler tramite strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, esclusivamente nell'ambito della procedura cui ha partecipato, per la gestione del contratto di servizi, l'esecuzione economica ed amministrativa del contratto e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. L'informativa completa in merito al trattamento dei dati personali è disponibile al link:

https://bit.ly/FBK_Informativaprivacy_Operatorieconomici.

L'Aggiudicatario dovrà osservare scrupolosamente quanto previsto dal GDPR, dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e deve essere in possesso conoscenza specialistica e risorse tali da fornire idonea garanzia del pieno rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, ivi compresa la capacità di mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, anche sotto il profilo della sicurezza.

Considerato che l'oggetto dell'affidamento e le modalità di espletamento delle forniture comporteranno il trattamento di dati personali di cui FBK è Titolare, l'Aggiudicatario sarà nominato "Responsabile del trattamento" ai sensi dell'art. 28 del GDPR e dovrà attenersi per tutta la durata del Contratto agli impegni e istruzioni riportati nell'atto di nomina stesso.

*** ***** ***

Per eventuali chiarimenti scrivere a gare@fbk.eu.

Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento: Paola Angeli.

Trento, lì 19/07/2023

Paola Angeli

Responsabile Servizio Appalti e Contratti

(f.to digitalmente)