

	OBIETTIVI 2012	OBIETTIVI 2013	OBIETTIVI 2014	OBIETTIVI 2015
UNITA' VALUTAZIONE DELLA RICERCA	Costruzione del modello per la premialità della ricerca (fondo e parametri)	Costruzione del piano pluriennale della ricerca (processi e sistemi di censimento/rappresentazione dati: nuovi centri, indicatori, risultati, sistema incentivi...)	Consolidamento del modello per la premialità della ricerca	Costruzione di un framework per la descrizione delle caratteristiche del posizionamento delle unità di ricerca
CAPRIE	Definire il processo di reclutamento del personale a tempo e a tempo indeterminato	Implementazione di un sistema informatizzato per la redazione del piano annuale (processi di programmazione/verifica)	Messa a regime dell'autovalutazione dei centri-con revisione	Contributo alla esecuzione dell'esercizio nazionale di valutazione della ricerca (VQR)
		Modellazione delle fasi iniziali della carriera dei giovani ricercatori (da iscrizione fino a 5 anni)	Sviluppo e implementazione del sistema informatizzato per il censimento di ulteriori dati rilevanti per la valutazione della ricerca	
SERVIZIO RISORSE UMANE	Reclutamento strategico	Contribuire al processo di modernizzazione del sistema PAT (rispetto delibera provinciale)	Implementazione datawarehouse (con De Rosa)	Implementazione del piano programma del personale con strumenti per la gestione della continuità professionale (outplacement)
DALLA TORRE	Efficientamento della gestione del Personale	Contribuire alla razionalizzazione del sistema trentino della ricerca	Implementazione e messa in produzione del sistema gestionale relativo al ciclo di vita dei dottorandi (con De Rosa)	Implementazione direttive in materia di personale per integrare FBK e FEM
	Premialità		Sviluppo e configurazione del sistema gestionale (cartella del dipendente) (con De Rosa)	Processo di incorporazione Create-net definizione ed implementazione del piano di mobilità del personale Create-net
			Sviluppo e configurazione del sistema gestionale per trasferte e viaggi (con De Rosa)	Mappatura competenze CMM e messa in ruolo personale dipendente
			Assicurare dinamicità alle traiettorie professionali e alla gestione della pianta organica	
SERVIZIO TECHNOLOGY INNOVATION	Migrazione e razionalizzazione del sistema di telefonia verso servizi integrati	Progettazione e implementazione del nuovo sistema di posta elettronica e migrazione delle 900 mail box esistenti	Implementazione del cubo del Personale nel Datawarehouse (DWH) di FBK	a. Finire il datawarehouse; completare la parte business intelligence contabile (viaggi, mappe, contabilità) entro fine novembre
DE ROSA	Supporto all'integrazione del nuovo prodotto per la gestione sviluppo risorse umane con i sistemi informativi esistenti	Consolidamento del datawarehouse	Implementazione del nuovo prodotto ERP	Supportare Muzio nella reingegnerizzazione dei loro processi e attivazione sistema informativo loro
		Supporto alla scelta del nuovo prodotto per la gestione amm.va e contabile		Integrazione IT dell'associazione di ricerca con Università (con IT e 2 delle 4 persone separate) entro il 30 settembre
SERVIZIO PATRIMONIO	Certificazione LEED per il palazzo (obiettivi sfidante della certificazione del campus)	Miglioramento della qualità e della vivibilità degli ambienti di lavoro	Attivazione del contraente per la nuova mensa del Polo Scientifico	Estensione dei servizi comuni a Create-net (luce, acqua, gas, acquisti)
MAFFEI	Portare a casa l'efficientamento dell'edificio Est	Miglioramento efficacia procedura scelta contraente finalizzata al contenimento della spesa	Riqualificazione energetica degli edifici (via S. Croce ed edifici del Polo)	Messa in produzione dell'applicativo per le richieste di acquisto
	Appalto progetto mensa aziendale	Spending review sui processi presidiati dal Servizio Patrimonio	Miglioramento efficacia procedura scelta contraente finalizzata al contenimento della spesa	Integrazione con gli altri attori della ricerca trentina e condivisione linee guida appalti con FEM
		Miglioramento della trasparenza e semplificazione dei processi presidiati		

	OBIETTIVI 2012	OBIETTIVI 2013	OBIETTIVI 2014	OBIETTIVI 2015
AREA INNOVAZIONE E RELAZIONI CON IL TERRITORIO	Incrementare la valorizzazione dei prodotti della ricerca	Incrementare la valorizzazione dei prodotti ricerca	Incrementare la valorizzazione dei prodotti ricerca	Aumentare la competitività degli spin off di FBK
MUZIO	Aumentare i ricavi da privati	Aumentare i ricavi da privati fuori provincia	Aumentare i ricavi da brevetti con 5-6 anni di vita	Incrementare le opportunità dei finanziamenti per le attività dei ricercatori di FBK
	Migliorare la qualità dei risultati dei progetti	Integrare i 3 sistemi informativi per la gestione dei progetti	Migliorare la gestione dei progetti	Migliorare il posizionamento di FBK sul mercato dell'innovazione
	Garantire la omogeneità, efficienza, efficacia nelle attività di FBK relative al controllo delle partecipate in AdP in una logica di integrazione	Integrazione partecipate in AdP	Garantire omogeneità, efficienza, efficacia nelle attività di FBK relative al controllo delle partecipate in AdP in logica di integrazione	Rendere più conosciute, strutturate ed efficaci le attività di AIRT
				Accelerare l'integrazione di Create-net in FBK
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE	Semplificare il sistema di budget	Assorbimento delle Partecipate	Inserimento software SAGE ERP X3 (ERP della contabilità) cronoprogramma con 4 fasi corresponsabilità De Rosa	Inserimento della fase 2 della nuova gestione contabilità
SILVESTRI	Supportare il sistema di valutazione del personale di ricerca a livello nazionale	Attivazione nuovo gestionale contabilità		Incorporazione Create-net e gestione comune parte ricerca FEM
	Supportare il sistema di quantificazione del costo del Personale	Supporto all'ufficio acquisti per il completamento tracciabilità		Introduzione del sistema consolidato di contabilità pubblica con PAT
	Integrazione di IRVAPP in FBK	Riorganizzazione servizio amministrazione per riduzione risorse		
SERVIZIO SUPPORTO AL POLO UMANISTICO	Integrazione dei servizi on line della biblioteca con una sezione libri antichi consultabili in full text	Informatizzazione del processo di redazione del Piano Attuativo Annuale 2014	Dotare la biblioteca del cruscotto con supporto informatico per rilevare i dati dei prestiti (tipologia, volumi, motivazioni, ecc.) per fare politica di acquisti. Eliminazione di duplicazioni di abbonamenti a periodici cartacei di ISR	Ottenere l'accreditamento AMBUR - Attivare un Comitato editoriale FBK (strumento FBK Press) per definire le strategie di qualificare FBK Press e fare il codice etico quali presupposti per l'accreditamento
ZANONI ZORZI	Incremento dei servizi on line della biblioteca mediante la creazione di un catalogo delle tesi di laurea del corso superiore di Scienze Religiose, consultabile direttamente dal sito web	Introduzione servizio agenda digitale per studenti/docenti CSSR (scienze religiose)	Inserimento nei cataloghi e-book e iniziare la vendita di e-book FBK	L'outsourcing delle vendite FBK Press cartaceo
	Attivazione del servizio e-commerce per i libri e prodotti editoriali FBK Press	Informatizzazione cataloghi periodici ISR e ECT*	Costruire libreria ad accesso aperto (open access)	Attivare il gestionale Fbooks (coinvolgere il ricercatore nel processo di distribuzione e nelle recensioni - conosce così il target del suo lavoro) entro il 30 novembre con 100 titoli consultabili
		Attivazione collaborazione editoriale tra FBK e un editore anglosassone		