

VERONICA GIORDANI CURRICULUM VITAE	DATA DI NASCITA:	--
	LUOGO DI NASCITA:	--
	RESIDENZA:	--
		--
	CELL.:	---
	E-MAIL:	---

ESPERIENZE DI LAVORO

Gennaio 2013	FONDAZIONE BRUNO KESSLER, Povo (Tn): contratto a tempo indeterminato in qualità di impiegata amministrativa; dal 2018 Coordinatrice Unità Incoming & Travel – Servizio Appalti e Contratti.
Agosto 2006 – dicembre 2012	C.E.L.C.T.-Center for the Evaluation of Languages and Communication Technologies, Povo (Tn) contratto a tempo indeterminato in qualità di responsabile di segreteria e amministrazione
Settembre 2005-giugno 2006	A.T.O.S. Servizi srl, Rovereto (Tn) contratto co.co.pro per il Progetto EQUAL FSE MIGRA IT-G2-TRE-006 <i>OSSERVATORIO SULLA DISCRIMINAZIONE DEGLI IMMIGRATI NEI LUOGHI DI LAVORO</i> attività amministrativa e di coordinamento presso la Società capofila del Progetto, cura della rendicontazione dei costi relativi.
Aprile-agosto 2005	COMUNE DI ALA contratto a tempo determinato presso l'Ufficio Attività Culturali, Turistiche e Sportive per l'organizzazione della manifestazione <i>Ala Città di Velluto 2005</i> e altri eventi culturali.
Settembre-dicembre 2004	NORDLINEA CONGRESSI, Trento collaborazione nell'organizzazione di congressi, fund raising, pubbliche relazioni, gestione amministrativa.
Gennaio – giugno 2004	GALLERIA CIVICA DI ARTE CONTEMPORANEA DI TRENTO collaborazione in qualità di consulente, ricerca sponsor, cura dell'aspetto organizzativo di eventi collaterali alla mostra dell'artista polacca Katarzyna Kozyra.

Ottobre-novembre 2003	MUSEO DEGLI USI E COSTUMI DELLA GENTE TRENTINA di San Michele all'Adige stage in sede di master post laurea in qualità di assistente alla direzione della sezione didattica del museo.
Da gennaio 2001	ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA, ISTAT (Ufficio Statistiche della Provincia di Trento) attività di rilevazione sul territorio delle Forze Lavoro.

Numerose esperienze in lavori stagionali (barista, cameriera, bagnina, baby-sitter).

ATTIVITA' DI VOLONTARIATO

1987 - 1999:	CHILDREN INTERNATIONAL SUMMER VILLAGES- C.I.S.V.-: organizzazione di attività in numerosi paesi esteri (India, Svezia, Faer Islands, Stati Uniti, Costa Rica) ai fini di promuovere l'educazione alla pace in modo laico e apolitico attraverso la conoscenza di altre culture.
2008-2015	PROGETTO AIUTO COMPITI: mediazione scuola primaria/famiglie straniere
	ONLUS: Amnesty International / GTV –sostegno adozione a distanza- / Dobermann Angels

PERCORSO FORMATIVO

Febbraio 2003 – dicembre 2003	Master post lauream, c/o Istituto Regionale di Studi e Ricerca Sociale di Trento.
Luglio 2003	Sussex University di Brighton, Gran Bretagna: soggiorno-studio di tre settimane.
1997-2002	Università degli Studi di Trento, Laurea in Sociologia, formazione principale: <i>Comunicazione&Mass media</i> , mutuo esame di <i>Marketing</i> dalla Facoltà di Economia.
1991-1996	Liceo Statale Antonio Rosmini, Rovereto-Tn-; maturità scientifica.
1992	High Level Certificate in English of the Oxford University c/o Oxbridge School di Rovereto (TN).

2013-2021	Formazione interna FBK longlife learning – competenze tecnico-specialistiche e trasversali-.
LINGUE STRANIERE	Inglese (ottimo), francese (buono), spagnolo (base).
INFORMATICA	Windows ,Internet, MS Project (livello intermedio).

La sottoscritta Veronica Giordani, dichiara di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196.

Veronica Giordani