

Trento, 22 agosto 2011

Egregio Signore  
**Dott. Alessandro Dalla Torre**

**Oggetto: novazione contratto in essere.**

Egregio dott. Dalla Torre,

facendo seguito alla comune volontà di assegnarLe mansioni e funzioni equivalenti a quelle svolte, anche in considerazione delle approvande modifiche organizzative, si allega alla presente la proposta di contratto che costituisce una novazione rispetto a quello attualmente in essere.

Come da intese, Lei è confermato nella qualifica e inquadramento di Dirigente e il Suo ruolo sarà quello di Responsabile del Servizio Personale, fermi restando il trattamento retributivo e la retribuzione variabile. Inoltre, in considerazione dell'accrescimento del Suo ruolo all'interno dell'organizzazione e dell'opportunità di una acquisizione di ulteriori specifiche competenze tecniche e gestionali, la Fondazione si dichiara sin d'ora disponibile a rimborsarLe specifiche attività di formazione da concordarsi previamente.

Ferme restando le condizioni sopra sintetizzate e le ulteriori clausole del contratto allegato, la presente per segnalarLe che la sottoscrizione del contratto verrà differita al mese di settembre.

Con i più cordiali saluti.

- ing. Andrea Simoni-  
Segretario generale  
Fondazione Bruno Kessler

F.TO IN ORIGINALE